

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Este Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa (s) especializada (s), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos para:

1.1.1. Execução da fundação, mão de obra e material em Aço galvanizado para cobertura do tanque na estação de tratamento de efluentes – FJF

1.2. As presentes contratações adotarão como regime de execução **EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**: contratação por preço certo de unidades determinadas, conforme Art. 42, da Lei 13.303/16.

1.3. O custo estimado de cada serviço inclui:

1.3.1. Todos os materiais, fretes, componentes, empregados, manobras e movimentações de equipamentos para a execução integral e perfeita do objeto contratado;

1.3.2. Todos os custos necessários para retirada de resíduos de obra e destinação dos mesmos, com emissão de MTR (Manifesto de Transporte de Resíduos) e CDF (Certificado de Descarte Final) para certificar que foi realizada a destinação final ecologicamente correta de resíduos sólidos;

1.3.3. Todos os tributos, custos, seguros e encargos, de qualquer natureza, incidentes sobre a Proponente para a execução integral e perfeita do objeto contrato; e

1.3.4. Todas as despesas com seu pessoal, tais como mão de obra, deslocamentos, estadias e diárias, caso haja.

2. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. Nos termos da **Lei nº 6.227/1975**, que autoriza a constituição da Indústria de Material Bélico do Brasil (IMBEL) como empresa pública vinculada ao Ministério da Defesa, compete à IMBEL colaborar com o planejamento e fabricação de material bélico, promover o desenvolvimento da indústria nacional de defesa e administrar seu parque industrial com vistas à segurança nacional.

2.2. Cessar a água de chuva ou material orgânico que possam cair no mesmo, garantindo a qualidade do tratamento dos efluentes,

2.3. Adequar aos padrões legais de Meio Ambiente, proporcionando mais segurança e agilidade na execução dos trabalhos.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

2.4. Em razão disso, com o intuito de resolver os problemas apresentados e visar melhorias que atendam de forma satisfatória à IMBEL.

3. DA VISTORIA

3.1. A participação no presente processo pressupõe o pleno conhecimento de todas as condições para execução do objeto, constantes dos documentos técnicos que integram o Edital, podendo a proponente, caso entenda necessário, optar pela realização de vistoria nas condições abaixo:

3.1.1. A vistoria será acompanhada por servidor designado para esse fim, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e de 13h00min até 15h00min, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo e-mail: meioambiente.fjf@imbel.gov.br

3.1.2. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o dia útil anterior a data prevista para abertura do certame;

3.1.3. Para a vistoria a Proponente, ou o seu representante legal, deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para o ato;

3.1.4. Eventuais dúvidas de natureza técnicas decorrentes da realização da vistoria deverão ser encaminhadas por e-mail (conforme edital), antes da data fixada para a abertura da sessão pública;

3.1.5. A não realização de vistoria não poderá ser alegada como fundamento para o inadimplemento total ou parcial de obrigações previstas em quaisquer documentos integrantes do instrumento convocatório;

3.1.6. Embora seja opcional considere-se que a visita é de extrema importância para que os interessados conheçam o local de aplicação do serviço para planejar a logística de execução.

4. FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços serão executados, tecnicamente, conforme discriminado nos anexos deste instrumento e os prestadores de serviços das empresas terceirizadas deverão obedecer às seguintes normas de segurança:

4.2. É **PROIBIDO** o trânsito de pessoas não autorizadas pelo interior das instalações da IMBEL/FJF, sendo permitido apenas o acesso ao local onde ocorrerão os serviços. Os funcionários da **CONTRATADA** deverão apresentar-se devidamente uniformizados e identificados por crachá.

4.3. Todas as normas internas da **CONTRATANTE**, principalmente no que tange à segurança e trajas para acesso à Fábrica, deverão ser observadas pela **CONTRATADA** e seus funcionários.

5. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SEU RECEBIMENTO

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

5.1. A presente contratação, decorrente de Sistema de Registro de Preços, poderá ser executada de forma total ou parcial, condicionada à disponibilidade orçamentária e financeira da CONTRATANTE. Caso haja disponibilidade financeira fracionada, a contratação dar-se-á por demanda, mediante a emissão de Ordens de Serviço (OS), ajustando-se o Cronograma Físico-Financeiro proporcionalmente aos itens efetivamente contratados.

5.2. A execução dos serviços será iniciada após assinatura do contrato e consequentemente a emissão de uma ordem de serviços, cujas etapas observarão o respectivo cronograma de cada item, deste Termo de Referência.

5.3. A **CONTRATANTE** realizará inspeção minuciosa de todos os serviços executados, por meio da fiscalização técnica competente, acompanhada dos profissionais encarregados pela obra. E, sempre que necessário, apontará as adequações, arremates, retoques e revisões que se fizerem necessários.

5.3.1. A **CONTRATADA** ficará obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Termo de Recebimento.

5.4. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência, bem como nos seus anexos, devendo ser retrabalhados no prazo a ser definido quando da notificação da **CONTRATADA**, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.4.1. Nos casos de retrabalho, reiniciar-se-ão os prazos e os procedimentos estabelecidos neste item.

5.5. Para fins de recebimento definitivo pelo fiscal do contrato, será elaborado relatório circunstanciado contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários.

5.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não isenta a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, referentes à existência de vícios ocultos e/ou quanto à qualidade dos serviços entregues, bem como dos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.7. O pagamento do item só será processado após a fase de recebimento definitivo, o qual dependerá de aprovação na análise de recebimento do item, da documentação que o acompanhará, bem como da aprovação na inspeção, conforme já descrito nos itens anteriores.

5.8. Os pedidos de prorrogação de prazo de entrega deverão ser devidamente fundamentados e informados até 10 (dez) dias antes do término do limite de entrega.

6. EXIGÊNCIAS PARA MÃO DE OBRA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

6.1. Fornecer toda a mão de obra necessária para atender a demanda da CONTRATANTE, para a perfeita execução dos serviços, enviando a equipe capacitada de seu quadro de funcionários, sendo de sua inteira responsabilidade as atividades realizadas pela mesma.

6.2. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se pelo fornecimento de todos os materiais e equipamentos, nas quantidades necessárias à perfeita execução dos serviços, sendo os materiais de 1ª linha.

6.3. A CONTRATADA deverá empregar no desempenho de suas atribuições, as técnicas de melhor qualidade para execução dos serviços.

6.4. Fornecer a todos os seus empregados, os equipamentos, EPIs e recursos necessários à execução dos serviços, bem como fazer com que todos respeitem as normas de higiene, segurança e medicina do trabalho.

6.5. Os trabalhos deverão ser executados conforme preveem as legislações de segurança do Ministério do Trabalho. Portanto, a CONTRATADA deverá empregar profissionais devidamente habilitados nas normas regulamentadoras atinentes aos serviços a serem executados e realizar todos os esforços para a proteção do pessoal envolvido na execução da atividade.

7. ACESSO À IMBEL/FJF

7.1. Por ocasião da primeira apresentação nas dependências da IMBEL/FJF, a CONTRATADA deverá comunicar por escrito em até 48 horas de antecedência, a relação nominal de funcionários que executarão os serviços, constando, obrigatoriamente, o número de Identidade, o nome completo, a descrição da relação funcional com a empresa e uma foto 3x4.

7.2. Caso haja substituição permanente de funcionários, a CONTRATADA deverá notificar, por escrito, ao Fiscal do Contrato.

7.3. Os funcionários deverão usar uniformes, com o nome ou logomarca da empresa CONTRATADA, além de estarem adequados ao nível de trabalho que será desenvolvido.

8. DAS CONDIÇÕES DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA CONTRATADA

8.1. Os insumos e equipamentos necessários para a execução dos serviços são de responsabilidade da CONTRATADA.

8.2. A CONTRATANTE não dispõe de alojamentos ou de transporte para apoiar a logística dos funcionários da CONTRATADA.

8.3. A alimentação dos funcionários ficará a cargo da CONTRATADA.

8.4. É de total responsabilidade da CONTRATADA a segurança da integridade física de seus funcionários, bem como de seu material no local de trabalho.

8.5. Após a execução completa dos serviços, em hipótese alguma a CONTRATADA poderá deixar quaisquer equipamentos e materiais para serem retirados em data futura.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

9. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

9.1. Os serviços deverão ter garantia de 5 (cinco) anos, a contar da data de seu recebimento final, acompanhado do respectivo relatório a ser emitidos pela **CONTRATADA** que registrará a execução de todos os serviços, inclusive os testes executados, devidamente assinados por representantes da Proponente e Contratante.

9.2. Durante o período de garantia, a **CONTRATADA** deverá atender prontamente às solicitações da **CONTRATANTE** num prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sob pena de responder pelos prejuízos decorrentes do atraso na solução de problemas encontrados.

10. DOCUMENTAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DA CONTRATADA

10.1. Apresentar registro de vínculo empregatício com a empresa contratada (carteira de trabalho);

10.2. Ficha de Registro assinada pela **CONTRATADA** e pelo **FUNCIONÁRIO**;

10.3. Ficha de EPI's assinada pela **CONTRATADA** e pelo **FUNCIONÁRIO** de acordo com a norma NR 06;

10.4. Atestado de saúde operacional (ASO) assinada por todas as partes envolvidas de acordo com a norma NR 07;

10.5. Documento pessoal com foto (CNH ou RG) que contenha CPF;

10.6. Certificado NR 35 comprovando treinamento trabalho em altura;

10.7. Certificado NR 11 comprovando conhecimento nos padrões de segurança para o transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais de construção civil;

10.8. Programa de Gerenciamento de Risco PGR, contemplando inventário de risco e plano de ação – NR 01;

10.9. Certificados de treinamento e conscientização, mapa de riscos, avaliação de riscos, implementação de medidas de controle, monitoramento e todos os documentos necessários que comprovem a NR 16;

10.10. Todos os funcionários da empresa **CONTRATADA** deverão realizar integração no SESMT/FJF e na SEMA/FJF para obtenção da permissão para iniciar a atividade apresentada pelo prestador de serviço.

10.11. Apresentar Certificado de destinação dos resíduos, comprovando a destinação ambiental adequada, sendo esta de total responsabilidade da contratada.

10.12. Todos os documentos deverão ser impressos em 2 vias assinados e 2 arquivos digitais pdf assinados.

11. QUANTO AS NORMAS DE CONDUTAS DOS FUNCIONÁRIOS TERCEIRIZADOS

	<p align="center">INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora</p>	<p align="center">01/2026 SEMA</p>
--	---	---

11.1. Quanto a **Identificação de Pessoal - Crachá:**

- a) A natureza das atividades da IMBEL/FJF, impõe normas rígidas de identificação a todos que transitam por suas dependências;*
- b) Todos os fornecedores, visitantes, funcionários de firmas e empreiteiras e prestadores de serviço, devem usar o crachá, em lugar visível.*
- c) A distribuição do crachá é gratuita, sendo o seu uso pessoal e intransferível, estando sua guarda sob a responsabilidade do funcionário. No caso de perda ou extravio, deve ser comunicado o fato ao órgão de pessoal, que providenciará a elaboração da 2ª via, quando o responsável indenizará o valor referente ao custo da confecção do novo crachá.*

O crachá deverá ser devolvido na saída do funcionário;

11.2. Quanto a **Entrada de Pessoal na Portaria:**

- Relação nominal com o cargo e número de identidade de cada funcionário deverá ser enviado para a fiscalização 48 horas antes da entrada dos funcionários;

Em qualquer situação prevista, o visitante somente poderá se dirigir à seção de destino se:

- a) Estiver devidamente autorizado pelo Chefe da Fábrica quando o destino for dentro da área de risco;*
- b) estiver acompanhado pelo Guarda de Segurança Patrimonial, por integrante da Segurança do Trabalho ou por pessoa indicada pelo responsável pela seção, ou, ainda, pela pessoa visitada; e*
- c) em caso excepcional, sem acompanhamento, desde que expressamente autorizado pelo Chefe de Divisão ou seu substituto eventual.*

Portanto a relação nominal é fundamental para liberação da entrada na portaria.

11.3. Quanto a **Entrada de Pessoal na Portaria com veículos:**

- Tanto o funcionário quanto o veículo precisam de autorização da fiscalização para entrada na IMBEL/FJF, portanto o funcionário deve **estacionar o veículo nas vagas destinadas a visitantes**, apresentar-se na guarda **sem uso de capacete**, portando documento de identidade e **somente após autorização da guarda direcionar o veículo para o portão de entrada.**
- Relação nominal com o cargo e número de identidade de cada funcionário, documento do veículo e carteira de motorista deverá ser enviado para a fiscalização autorizar a entrada na IMBEL/FJF.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

- O funcionário autorizado a entrar com veículo não pode exceder a velocidade em mais de 20 Km/h e deve se restringir a circular somente no trajeto da área em que será realizado o serviço;
- O funcionário autorizado a entrar com o veículo na fábrica deve estacionar somente na área em que o serviço será realizado.

11.4. Quanto a **Uniformes e Trajes**:

Não é permitido aos empregados da IMBEL FJF e aqueles de empresas terceirizadas entrar e sair da Fábrica com:

- a) a utilização de trajes como: shorts, para todos os funcionários(as), camisa tipo regata (sem manga) e bermuda, para os funcionários do sexo masculino;*
- b) calçados tipo "rasteirinhas"/tamancos ou similares, sem tiras que cruzem os calcanhares para mais proteção;*
- c) roupas rasgadas e em mau estado, sem botões, para toda e qualquer pessoa;*
- d) saias, vestidos e bermudas com seu comprimento acima dos joelhos, que comprometam o uso geral de trajes no recinto FJF, e*
- e) trabalhar utilizando bermuda.*

NOTA: Não é permitido o uso de calçado aberto, tênis e saltos de todos os tipos e tamanhos na área de produção, exceto com laudo médico e apresentado ao SEMST.

11.5. Quanto a **Apresentação individual dos empregados**:

A boa e correta apresentação individual é necessária e deve ser valorizada por todos, pois visa buscar a padronização e a segurança do trabalho. Dessa forma, todos devem

- a) seguir o estabelecido quanto a Uniformes e Trajes;*
- b) portar seu crachá de identificação na altura do peito; e*
- c) não se apresentar com hálito etílico e sob efeito de substâncias químicas.*

Reforço que o não cumprimento das mencionas obrigações acima, implicará o impedimento imediato da entrada do empregado.

11.6. Quanto a **Revista de Pessoal e veículos**:

- Todos os funcionários da terceirizada sem exceção serão revistados.
- Todos os veículos autorizados a entrarem na fábrica serão revistados.

11.7. Quanto ao **Horário de Trabalho**:

Todos os funcionários da Terceirizada deverão cumprir o horário de trabalho estabelecido pela IMBEL/FJF.

Segunda à Sexta de 07:00 às 16:00.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

11.8. O não cumprimento das mencionadas obrigações acima, implicará em notificações e advertências futuras.

11.9. Os funcionários que se recusarem a cumprir as normas internas não serão autorizados a entrar na fábrica.

12. FISCALIZAÇÃO E QUALIDADE DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

12.1. Não serão aceitos serviços em desacordo com as especificações do caderno de especificação técnica e termo de referência;

12.2. Deverão ser informados, marcas, modelos, fabricantes e garantia dos itens ofertados;

12.3. Caso o objeto estiver fora dos padrões toleráveis de aceitação, o fornecedor será responsável pela troca sem qualquer ônus para CONTRATANTE.

12.4. Os serviços prestados deverão manter a qualidade conforme estipulado neste Termo de Referência, atender às normas regulamentadoras da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), mesmo que não esteja detalhado nesta especificação; Lei 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor. Em caso de dúvidas, caberá ao fornecedor provar através da apresentação de certificados expedidos em conformidade com as exigências destes órgãos.

12.5. Qualquer dúvida ou divergência sobre a execução dos serviços, buscando manter a qualidade de acordo com as exigências da CONTRATANTE, cabe a CONTRATADA recorrer solicitando apoio da fiscalização.

13. PESQUISA DE MERCADO

13.1. Para esta contratação a pesquisa de mercado usou referências de preços de insumos e de custos de composições de serviços SINAPI, juntadas ao Anexo I – Orçamento, conforme tabela resumo abaixo:

ITEM	FONTE (SINAPI) – “PLANILHA A – COM PERICULOSIDADE”	VALORES
01	FUNDAÇÃO	R\$3.756,73
	ESTRUTURA METÁLICA	R\$66.143,46
	PERICULOSIDADE (30% MÃO DE OBRA)	R\$4.933,04
	BDI	R\$18.708,31
TOTAL		R\$93.541,54

14. DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será admitida a subcontratação total do objeto do Termo de Referência.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

15. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

15.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da **CONTRATADA** com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na contratação; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

16. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

16.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade dos materiais e serviços executados, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do descrito no presente Termo de Referência, que serão exercidos por um ou mais representantes da **CONTRATANTE**.

16.2. O representante da **CONTRATANTE** deverá ter a qualificação necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

16.3. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos no Termo de Referência e seus anexos.

16.4. A conformidade do material/técnica/equipamento a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada acompanhada do (s) documento (s) da **CONTRATADA** que contenha (am) a relação detalhada informando as quantidades, especificações, marcas, qualidade etc.

16.5. O representante da **CONTRATANTE** deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais.

16.6. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela **CONTRATADA**, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual.

16.7. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos.

17. DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

17.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas previstas neste instrumento e nos termos de sua proposta.

17.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços por empregado da IMBEL especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas identificadas, indicando dia,

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

mês e ano, bom como o nome dos empregados da **CONTRATADA** eventualmente envolvidos, encaminhando seus apontamentos à autoridade competente para a adoção das providências cabíveis.

17.3. A ação ou a omissão do seu papel de fiscalizadora por parte da **CONTRATANTE**, seja total ou parcial, não exime a **CONTRATADA** da total responsabilidade pela execução dos serviços contratados, que são de sua inteira e exclusiva atribuição e competência, na forma de legislação vigente, dos termos aqui estabelecidos, bem como do preconizado no Contrato.

17.4. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços ora contratados, fixando prazo para a sua correção.

17.5. Pagar à **CONTRATADA** os valores devidos, conforme instrumento contratual.

18. DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

18.1. Entregar objeto conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação da mão de obra necessária ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidades adequadas.

18.2. Nomear e manter preposto, durante o período de vigência do contrato, para representá-lo na execução do mesmo.

18.3. Atender prontamente quaisquer orientações e exigências do fiscal do contrato, inerentes à execução do objeto contratual.

18.4. Responder pelos danos causados diretamente ao **CONTRATANTE** ou a seus bens, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

18.5. Cuidar para que o preposto mantenha permanentemente contato com a unidade responsável pela fiscalização do contrato, adotando as providências requeridas.

18.6. Apresentar ART no CREA compatível com as atividades a serem desenvolvidas quando da execução do objeto deste Termo, nos termos da Lei 6.496/77.

18.7. Oferecer garantia dos serviços contratados por um período de, pelo menos, 5(cinco) anos após o recebimento definitivo.

18.8. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

18.9. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

18.10. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à **CONTRATANTE**.

18.11. Relatar à **CONTRATANTE** toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação de serviços.

18.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

18.13. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

18.14. Guardar Sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato, nos termos do Artigo 153 e Artigo 154 do Decreto-Lei nº 2.848 de 07 de Dezembro de 1940 (Código Penal Brasileiro), podendo responder cumulativamente por perdas e danos à IMBEL.

18.15. Entregar à **CONTRATANTE** os manuais de manutenção e operação, assim como os termos de garantia dos materiais que se fizeram necessários.

18.16. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo Fiscal de Contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços ou materiais empregados.

18.17. Manter seus empregados nos horários pré-determinados pela IMBEL.

18.18. Apresentar os empregados prestadores de serviços devidamente identificados por intermédio de crachá.

18.19. Instruir seus empregados quanto à necessidade de aderir às normas internas da IMBEL.

18.20. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os sobre a vedação de executar atividades não abrangidas no **CONTRATO**, devendo a IMBEL relatar à **CONTRATANTE** toda e qualquer ocorrência nesse sentido, a fim de evitar a caracterização de desvio de função.

18.21. Fornecer à **CONTRATANTE**, quando por ela requisitado, relação nominal dos empregados prestadores de serviços que adentrarão nas instalações da IMBEL para execução do objeto deste **CONTRATO**.

18.22. Credenciar junto à IMBEL um representante para prestar esclarecimentos e atender prontamente às reclamações que porventura surgirem durante a execução dos serviços contratados.

18.23. Prestar todo e qualquer esclarecimento solicitado pela IMBEL no que diz respeito ao objeto do **CONTRATO** em questão.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

18.24. Comunicar imediatamente à CONTRATANTE, por escrito, as dificuldades de qualquer ordem ou natureza que eventualmente surjam durante a execução do **CONTRATO**.

18.25. Os serviços devem ser executados inobstante de contratempos internos enfrentados pela **CONTRATADA**.

18.26. Não serão aceitos atrasos ou interrupções que gerem prejuízo aos prazos constantes no **CONTRATO**, exceto por motivo de força maior devidamente comprovado pela **CONTRATADA**, conforme prescrito na legislação vigente.

18.27. A **CONTRATADA** deve observar, durante a execução de suas atribuições contratuais, o cumprimento das diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o previsto no art. 225 da Carta Magna de 1988, em conformidade com o art. 27 da Lei nº 13.303/2016, da definição contida no inciso LXXVIII do art. 17 e do prelecionado no art. 24 do Regulamento de Licitações e Contratos da IMBEL de 2018.

18.28. Manter durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas.

18.29. O não cumprimento das condições de habilitação previstas no item anterior, poderá ensejar a rescisão do contrato, além de sanções disciplinares, garantido o contraditório e ampla defesa.

18.30. Demais obrigações constantes no **CONTRATO** posteriormente firmado.

19. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Conforme Art. 49, do Decreto 10.024/2019, ficará impedido de licitar e de contratar com a União e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- 19.1.1.** Não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- 19.1.2.** Não entregar a documentação exigida no edital;
- 19.1.3.** Apresentar documentação falsa;
- 19.1.4.** Causar o atraso na execução do objeto;
- 19.1.5.** Não mantiver a proposta;
- 19.1.6.** Falhar na execução do contrato;
- 19.1.7.** Fraudar a execução do contrato;
- 19.1.8.** comportar-se de modo inidôneo;

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

19.1.9. Declarar informações falsas; e

19.1.10. Cometer fraude fiscal.

19.2. A CONTRATADA também ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções reguladas conforme artigos 82, 83 e 84 da Lei 13.303/16.

19.3. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 9.784, de 1999.

19.4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à CONTRATANTE, observado o princípio da proporcionalidade.

19.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

20. SEGURANÇA DO TRABALHO E MEIO AMBIENTE

20.1. A CONTRATADA manterá um sistema de segurança do trabalho aplicado à Construção Civil, utilizando-se de técnicas e equipamentos de prevenção de acidentes de trabalho, sob pena de interrupção justificada do serviço, sem direito a abono;

20.2. O sistema tratado no item acima abrangerá seus funcionários, operários e dirigentes, visitantes e transeuntes. A segurança do trabalho deverá compreender dispositivos de proteção coletiva e individual;

20.3. Entre outros, incluem-se nos dispositivos de proteção coletiva, critérios de circulação de operários, visitantes, veículos, critérios de transporte horizontal e vertical, de operários, materiais; condições de segurança quanto às instalações provisórias, escoramentos, rampas, escadas; escolha e utilização de andaimes como proteção adequada a cada uso; condições especiais de armazenamento e transporte de materiais perigosos;

20.4. A execução do serviço deverá ser realizada com a adoção de todas as medidas relativas à proteção dos trabalhadores e de pessoas ligadas à atividade da CONTRATADA, observadas as leis em vigor. Deverão ser observados os requisitos de segurança com relação às redes elétricas, máquinas, andaimes e guinchos, presença de chamas e metais aquecidos, uso e guarda de ferramentas e aproximação de pedestres;

20.5. A CONTRATADA deverá fornecer aos seus funcionários todos os equipamentos de proteção individuais necessários à execução de cada um dos serviços sob sua responsabilidade. Disponibilizará também à Fiscalização os equipamentos necessários à circulação no interior das áreas do serviço;

20.6. A CONTRATADA deverá fornecer evidências de treinamento de seus funcionários na utilização de EPIs e/ou EPC;

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

20.7. A **CONTRATADA** deverá fornecer evidências de treinamento de seus funcionários onde se aplicar, conforme NRs 01, 06, 07, 11, 16 e 35, esta última caso venham a ser realizados trabalhos em altura.

20.8. A **CONTRATADA** manterá Seguro de Acidentes do Trabalho para todos os seus empregados que exerçam atividades no canteiro e responderá, nos termos da legislação vigente, por qualquer acidente ocorrido com o pessoal, material, instalações e equipamentos sob a sua responsabilidade, bem como de terceiros, durante a execução dos serviços;

20.9. A **CONTRATADA** submeter-se-á às medidas de segurança exigidas pela **CONTRATANTE**, particularmente, se houver peculiar atenção no local onde se realizam os serviços;

20.10. A **CONTRATADA** deverá cumprir as prescrições referentes às Leis Trabalhistas, de Previdência Social e de Seguro de Acidentes do Trabalho, inclusive ao pagamento de adicional de periculosidade de 30% (trinta por cento) sobre o salário;

20.11. A **CONTRATADA** deverá manter em boas condições de higiene e segurança, as instalações do canteiro de obras;

20.12. A **CONTRATADA** deverá assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados, acidentados ou com mal súbito, por meio de seu encarregado, garantindo socorro imediato, providenciando transporte gratuito até o posto médico, clínica ou hospital, e dali até a sua residência, caso seja impedido de se locomover.

20.13. A **CONTRATADA** deverá assumir todas as responsabilidades pelo controle, descarte e destinação dos resíduos de materiais empregados nas atividades desenvolvidas, cumprindo a legislação ambiental vigente, bem como ao Plano de Ação Ambiental da Fábrica de Juiz de Fora.

20.14. A **CONTRATADA** deverá assumir todas as responsabilidades pelo licenciamento ambiental e/ou quaisquer impactos negativos, potencialmente poluidores ou capazes, sob qualquer forma, de causar degradação ambiental.

21. MEDIDAS ACAUTELADORAS

21.1. Em caso de risco iminente, consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a **CONTRATANTE** poderá motivadamente adotar providências acauteladoras sem a prévia manifestação do interessado.

22. DO PAGAMENTO

22.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal.

	INDÚSTRIA DE MATERIAL BÉLICO DO BRASIL Vinculada ao Ministério da Defesa por intermédio do Comando do Exército Filial nº 2 – Fábrica de Juiz de Fora	01/2026 SEMA
--	---	-------------------------------

22.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal no momento em que a **CONTRATANTE** atestar e liquidar a execução do objeto do contrato.

22.3. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

22.4. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato. Caso a **CONTRATADA** não regularize sua situação junto ao SICAF, será rescindido o contrato, devidamente justificado pela máxima autoridade da **CONTRATANTE**.

23. DO ENQUADRAMENTO E ANEXOS

23.1. Conforme Art. 3º, do Decreto 10.024/2019 definimos o objeto do presente processo como **Serviços Comuns**, por entendermos que tratar de atividades ou conjunto de atividades que necessitam da participação e do acompanhamento de profissional engenheiro habilitado, nos termos do disposto na Lei nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966, e cujos padrões de desempenho e qualidade são objetivamente definidos por especificações usuais de mercado, sendo os anexos:

- 23.1.1.** Anexo I – Planilha Orçamentária;
- 23.1.2.** Anexo II – Caderno de Especificação Técnica;
- 23.1.3.** Anexo III – Cronograma Físico-Financeiro; e
- 23.1.4.** Anexo IV – Matriz de Riscos.

Juiz de Fora, 27 Março de 2026.

GUSTAVO FERREIRA FELIZARDO

Chefe da SEMA – DVAP/SEMA